

# WZÓR PISMA

## Wzór – Skarga do Okręgowego Inspektora Pracy

---

Poznań, dnia 7 lutego 2024 r.

### Skarżący:

.....

ul. ....

.....

(dane pracownika)

### Pracodawca:

.....

ul. ....

.....

(dane pracodawcy)

### Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu

ul. Marcelińska 90

60-324 Poznań

### Skarga

Działając w imieniu własnym wnoszę skargę na mojego pracodawcę ....., który notorycznie narusza przepisy prawa pracy.

Naruszenie prawa polega m.in. na stosowaniu w umowach o pracę niedozwolonych klauzul dotyczących choćby krótszych okresów wypowiedzenia niż przewiduje Kodeks pracy, zrzeczenia się prawa do urlopu.

**dowód:** - kserokopia umowy o pracę

Ponadto notorycznie wynagrodzenie zasadnicze nie jest wypłacane w terminach przewidzianych prawem, a premia regulaminowa nie jest w ogóle wypłacana.

## WZÓR PISMA

**dowód:** - kserokopie 2 wezwań do zapłaty

Pracodawca nie przestrzega także dniowych norm pracy.

Mając powyższe na uwadze wnoszę o przeprowadzenie u pracodawcy postępowania kontrolnego.

\

.....

Załączniki:

- 1) kserokopia umowy o pracę,
- 2) kserokopie 2 wezwań do zapłaty.

**Objaśnienia:**

1. Skarga do Państwowej Inspekcji Pracy (PIP) może dotyczyć naruszenia przepisów prawa pracy, w szczególności przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów dotyczących stosunku pracy, wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, czasu pracy, urlopów, uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem, zatrudniania młodocianych i osób niepełnosprawnych.

2. PIP nie rozpatruje skarg dotyczących odprowadzania zaliczek na podatek dochodowy, wypłaty zasiłków z ubezpieczeń społecznych (chorobowego, macierzyńskiego, rehabilitacyjnego), umów cywilnoprawnych.

3. Skargę można złożyć w formie pisemnej, w formie elektronicznej, ustnie do protokołu.

4. Skargę na działalność pracodawcy należy złożyć do okręgowego inspektoratu pracy lub oddziału okręgowego inspektoratu pracy właściwego do rozpatrzenia sprawy ze względu na siedzibę pracodawcy.

5. Skarga powinna:

- a) zawierać imię i nazwisko, adres wnoszącego,
- b) określać przedmiot skargi, w którym wskazane będą nazwa i adres podmiotu, którego dotyczy skarga,
- c) być opatrzona podpisem (w przypadku skargi w formie elektronicznej wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany albo podpis osobisty).

## WZÓR PISMA

6. Dane osoby wnoszącej skargę podlegają ochronie i nie są ujawniane w trakcie prowadzonych czynności kontrolnych, chyba że skarżący wyrazi na to pisemną zgodę.
7. Skarga podlega rozpatrzeniu bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie jednego miesiąca.
8. W przypadku przeprowadzenia kontroli, po jej zakończeniu, PIP zawiadamia osobę zainteresowaną o sposobie załatwienia skargi.



Ministerstwo  
Sprawiedliwości

---



POZnań\*