

# SPOSOBY ZAREJESTROWANIA, ZAWIESZENIE I WYKREŚLENIA JEDNOOSOBOWEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Fundacja TAURUS



Działalność gospodarcza to zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i to w sposób ciągły. Zatem jest to działalność prowadzona w celu osiągnięcia dochodu (zarobku), która jest wykonywana w sposób powtarzalny i regularny. Ponadto wywołuje ona skutki prawne dla tego, kto ją prowadzi. Zorganizowany charakter działalności gospodarczej oznacza, że działalność przybiera postać formalnych ram organizacyjnych, np. zatrudnianie pracowników, wynajem biura.

Jedną z form działalności gospodarczej jest jednoosobowa działalność gospodarcza.

Założenie i prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej wymaga złożenia wniosku o wpis do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Wniosek o wpis do CEIDG można złożyć:

1) przez internet:

a) za pośrednictwem strony [www.biznes.gov.pl](http://www.biznes.gov.pl) - należy wypełnić formularz i podpisać go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym albo podpisem zaufanym,

b) za pośrednictwem strony www wybranych banków. Za pośrednictwem banku można zarejestrować tylko firmę, natomiast rejestrację w ZUS lub rejestrację jako podatnik VAT należy przeprowadzić w urzędzie albo online poprzez Platformę Usług Elektronicznych ZUS lub Portal Podatkowy,

2) w dowolnym urzędzie miasta lub gminy,

3) za pośrednictwem poczty - wypełniony wniosek należy wysłać listem poleconym do urzędu gminy. W takim przypadku powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza.

We wniosku o wpis do CEIDG należy podać:

- 1) imię, nazwisko, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia,
- 2) rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości,
- 3) PESEL, jeśli wnioskodawca ma obywatelstwo polskie lub PESEL został nadany,
- 4) wszystkie posiadane obywatelstwa,
- 5) numer NIP i REGON, jeśli zostały nadane,
- 6) adres zamieszkania oraz inne adresy związane z zakładaną działalnością gospodarczą,
- 7) nazwę zakładanej działalności gospodarczej,
- 8) nazwę skróconą,
- 9) kody PKD,
- 10) liczbę pracowników, których wnioskodawca planuje zatrudnić,
- 11) datę rozpoczęcia działalności,
- 12) informacje o ubezpieczeniu w ZUS, KRUS lub za granicą,
- 13) dane urzędu skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy.

Wniosek o wpis powinien zostać złożony przed rozpoczęciem wykonywania działalności gospodarczej - termin rozpoczęcia działalności gospodarczej nie może być wcześniejszy niż dzień złożenia wniosku. Złożenie wniosku o wpis do CEIDG jest bezpłatne.

Na podstawie wniosku o wpis do CEIDG ZUS automatycznie rejestruje przedsiębiorcę jako płatnika składek. Ponadto CEIDG przekazuje dane przedsiębiorcy do urzędu skarbowego, który nadaje firmie NIP.

Wpis do CEIDG jest dokonywany, jeżeli wniosek jest poprawny. Niepoprawność wniosku może polegać m.in. na podaniu daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przypadającej przed złożeniem wniosku, na złożeniu wniosku przez osobę, która jest już wpisana do CEIDG jako przedsiębiorca, czy na złożeniu wniosku przez osobę, wobec której orzeczono zakaz wykonywania określonej we wniosku działalności gospodarczej. Jeżeli wniosek został złożony w formie elektronicznej, system teleinformatyczny CEIDG informuje niezwłocznie składającego o niepoprawności tego wniosku. W przypadku formy papierowej organ gminy niezwłocznie wzywa do skorygowania lub uzupełnienia wniosku, ze wskazaniem uchybień, w terminie 7 dni roboczych pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

## **Działalność nieewidencjonowana (nierejestrowa)**

Drobna działalność zarobkowa osób fizycznych nie wymaga rejestracji. Nie stanowi działalności gospodarczej i nie wymaga wpisu do CEIDG działalność wykonywana przez osobę fizyczną, jeżeli przychody z tej działalności nie przekraczają w żadnym miesiącu 75% kwoty minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w danym roku. Kolejną przesłanką do uznania danej aktywności za działalność nieewidencjonowaną jest wymóg, aby w okresie ostatnich 60 miesięcy dana osoba nie wykonywała działalności gospodarczej. Osoby zawierające umowę spółki cywilnej nie mogą wykonywać działalności nieewidencjonowanej. Za działalność nieewidencjonowaną nie będzie mogła być uznana działalność wymagająca uzyskania koncesji, zezwolenia albo wpisu do rejestru działalności regulowanej.

Jeżeli przychód należny z działalności nieewidencjonowanej przekroczył w danym miesiącu 75% kwoty minimalnego wynagrodzenia, działalność ta staje się działalnością gospodarczą, począwszy od dnia, w którym nastąpiło przekroczenie ww. wysokości, a przedsiębiorca zobowiązany jest złożyć wniosek o wpis do CEIDG w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło przekroczenie wysokości.

## **Zawieszenie i wykreślenie działalności zarejestrowanej w CEIDG**

Przedsiębiorca zarejestrowany w CEIDG może zawiesić działalność gospodarczą pod warunkiem, że nie zatrudnia pracowników. Z prawa do zawieszenia działalność gospodarczej może skorzystać także przedsiębiorca zatrudniający wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim niełączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu.

Przedsiębiorca wpisany do CEIDG może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na czas nieokreślony albo określony, nie krótszy jednak niż 30 dni. Decyzja o zawieszeniu wykonywania działalności na czas nieokreślony albo na czas określony oraz decyzja o czasie trwania zawieszenia należy do przedsiębiorcy. Działalność gospodarczą można zawiesić dowolną ilość razy. Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej zarejestrowanej w CEIDG jest bezpłatne. Zawieszając działalność gospodarczą nie ma konieczności osobnego powiadomienia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, czy urzędu skarbowego. CEIDG przekazuje do tych instytucji informacje o zawieszeniu działalności.

Z kolei jeśli przedsiębiorca chce zakończyć działalność gospodarczą i zamknąć firmę musi złożyć wniosek o wykreślenie z CEIDG, w którym wskaże datę faktycznego zaprzestania działalności.

CEIDG przekazuje informacje o wykreśleniu działalności gospodarczej do urzędu skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. ZUS na podstawie wniosku o wykreślenie z CEIDG automatycznie wykreśli przedsiębiorcę jako płatnika składek.

Niezależnie od wniosku o wykreślenie firmy z CEIDG, konieczne jest wyrejestrowanie z ubezpieczeń osób zgłoszonych do ZUS: współpracujących, członków rodzin oraz samego przedsiębiorcy i to w terminie 7 dni od daty faktycznego zaprzestania działalności.

Zarówno wniosek o zawieszenie działalności gospodarczej zarejestrowanej w CEIDG, jak i wniosek o wykreślenie z CEIDG można złożyć:

- 1) przez internet za pośrednictwem strony [www.biznes.gov.pl](http://www.biznes.gov.pl) (konieczność posiadania profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego);
- 2) w dowolnym urzędzie miasta lub gminy;
- 3) za pośrednictwem poczty - wypełniony wniosek należy wysłać listem poleconym do urzędu gminy. W takim przypadku powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza.

Więcej informacji na stronie: [www.poradyprawne-taurus.pl](http://www.poradyprawne-taurus.pl)

Informator został przygotowany w ramach realizacji przez Fundację TAURUS zadania publicznego w zakresie prowadzenia nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, bezpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej w Poznaniu w 2024r.

Zadanie publiczne jest finansowane ze środków budżetowych Miasta Poznania.



MINISTERSTWO  
SPRAWIEDLIWOŚCI  
[www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl)



POZnań\*